关于临时因公出国（境）费预审函

财务处、预算中心：

现有\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（部门、学院）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_等\_\_\_\_\_名同志申请出访\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_执行\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_任务，本次出访已纳入本年度学校出访计划，属\_\_\_\_\_\_\_出访，出访国家\_\_\_\_\_\_\_限量管理。

出访团组拟申请出访经费 元，拟申请经费来源为 ，该出国（境）事项（拟提交/已经） 研究批复。

根据中央及云南省厉行节约和“三公经费”管理的有关规定，落实学校年度预算及预算执行要求，为切实做好临时因公出国（境）经费管理，请审核本次出访的预算，并出具可安排预算及资金的书面意见，以便及时办理出访手续。

附件：

1. 邀请信

2. 日程

3. 经费来源相关材料

对外合作交流处

年 月 日